

# Årsrapport

1. januar – 31. december 2021

TEC, Technical Education Copenhagen  
Stæhr Johansens Vej 7, 2000 Frederiksberg  
Hjemstedskommune: Frederiksberg  
Børne- og Undervisningsministeriet  
Institutionsnummer: 147401  
CVR-nummer: 20 57 89 12

## Indholdsfortegnelse

<b>Generelle oplysninger om institutionen .....</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring .....</b>	<b>4</b>
<b>Revisionspåtegning på årsregnskabet.....</b>	<b>6</b>
<b>Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal .....</b>	<b>10</b>
Årets faglige resultater .....	11
Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal.....	12
Usikkerhed om fortsat drift (going concern) .....	14
Usikkerhed ved indregning og måling.....	14
Usædvanlige forhold .....	14
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning .....	15
Forventninger til det kommende år.....	15
<b>Målrapportering .....</b>	<b>15</b>
<b>Regnskab .....</b>	<b>18</b>
Anvendt regnskabspraksis.....	18
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december .....	25
Balance pr. 31. december .....	26
Balance pr. 31. december .....	27
Pengestrømsopgørelse .....	28
<b>Noter .....</b>	<b>29</b>

## Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen:	<p>TEC, Technical Education Copenhagen Stæhr Johansens Vej 7 2000 Frederiksberg Hjemstedskommune: Frederiksberg Børne- og Undervisningsministeriet</p> <p>Telefon 38 17 70 00 Hjemmeside: <a href="http://www.tec.dk">www.tec.dk</a> E-mail adresse: <a href="mailto:tec@tec.dk">tec@tec.dk</a></p> <p>Institutionsnummer: 147401 CVR-nummer: 20 57 89 12</p>
Bestyrelsen	<p>Henrik Tofteng - DI (formand) Kasper Palm, Dansk Metal (næstformand) Jan Pelby - Danske Malermestre (medlem af forretningsudvalg) Hanna Lindstrøm, Dansk El-forbund (medlem af forretningsudvalg)</p> <p>Henrik Bay-Clausen - 3F Lars Peter Olsen, DI Lasse Berg, Frederiksberg Kommune Kim Fusager Balle – Blik- og Rørarbejderforbundet Søren Østergaard – TEKNIQ Lars D. Christoffersen – DTU</p> <p>Ghita Due Andersen – fællestillidsmand Sune Udbjerg, Erhvervsuddannelserne, elektriker (elevrepræsentant)</p>
Daglig ledelse	<p>Morten Emborg, direktør Jacob Elmeros Jersild, vicedirektør Tove Svejstrup Christensen, EUD-direktør Kirsten Flagstad, HCØ-direktør</p>
Institutionens formål	<p>Institutionens formål er i overensstemmelse med lovgivningen at udbyde erhvervsrettet grund- og efteruddannelse inden for det tekniske område samt gymnasiale uddannelser (HTX).</p>
Bankforbindelse	<p>Danske Bank</p>
Revision	<p>Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København</p> <p>Telefon 36 10 20 30 CVR-nummer: 33 96 35 56 E-mail: <a href="mailto:koebenhavn@deloitte.dk">koebenhavn@deloitte.dk</a></p>

## **Ledespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring**

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for TEC, Technical Education Copenhagen.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af institutionens midler, som er omfattet af årsrapporten.

Frederiksberg, den 31. marts 2022

### **Daglig ledelse**

---

Morten Emborg, Direktør

---

Jacob Elmeros Jersild, Vicedirektør

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 7, i lov om institutioner for erhvervsrettede uddannelser.

Frederiksberg, den 31. marts 2021

## Bestyrelse

---

**Henrik Tofteng**  
**Formand**

---

**Kasper Palm**  
**Næstformand**

---

**Jan Pelby**

---

**Hanna Lindstrøm**

---

**Henrik Bay-Clausen**

---

**Lars Peter Olsen**

---

**Lasse Berg**

---

**Kim Fusager Balle**

---

**Søren Østergaard**

---

**Lars D. Christoffersen**

---

**Ghita Due Andersen**

---

**Sune Udbjerg**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen for TEC, Technical Copenhagen

### Revisionspåtegning for årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for institutionen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der

udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabs-brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 31. marts 2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Christian Dahlstrøm  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35660

Lars Hillebrand  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26712

## **Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal**

### **Præsentation af institutionen**

På TEC uddanner vi fagligt stolte og dygtige mennesker. Vi har en høj faglig og pædagogisk standard og samarbejder tæt med virksomheder, brancher og videregående uddannelser nationalt og globalt.

Vi udbyder mere end 30 erhvervsuddannelser, praktikcenter, teknisk gymnasium: H.C. Ørsted Gymnasiet, EUX, 10. klasse, introduktions- og brobygningsforløb til ungdomsuddannelserne samt efteruddannelse til faglærte og ufaglærte. Hvert år sikrer vi, at over 20.000 mennesker får en uddannelse af høj kvalitet med fokus på erhvervsrettet dannelse og innovation.

Desuden har TEC indtægtsdækket virksomhed (IDV) i form af bl.a. afklaringsforløb for jobcentre og skræddersyede kurser til virksomheder i tilknytning til TECs uddannelser.

### **TECs Grundforståelse**

TECs Grundforståelse udgør det fælles strategiske grundlag for alle skolens aktiviteter. TECs identitet, omdømme, kompetencer og praksis er formuleret i Grundforståelsen, der fungerer som fælles grundlag for ledelse og medarbejdere, så skolen også i fremtiden udbyder uddannelser og kurser, der er relevante og af høj kvalitet.

### **TECs strategiske fortælling**

TEC fortsatte i 2021 med at styrke sit strategiske arbejde gennem en fortælling, der sætter fokus på ”must wins”, fokusområder og strategiske indsatsområder. Tilsammen skal den proces styrke TEC som selvstændig og bæredygtig skole og ikke mindst fortsat sikre erhvervsuddannelser og HTX af høj kvalitet.

TEC er i gang med en strategiproces, der skal resultere i en ny strategi med fokus på bæredygtighed og grøn omstilling. Ambitionen med den nye strategi er, at TEC fremtidssikrer Danmark ved at uddanne elever, lærlinge og kursister til at håndterer bæredygtige og grønne løsninger.

### **Pædagogisk didaktisk strategi**

På TEC understøtter vi elevernes teknologiske og erhvervsrettede dannelse med undervisning, der gør eleverne bevidste om værdier, normer, kvalitetskrav og kultur, der knytter sig til de enkelte erhverv og videregående uddannelser. Vi uddanner stolte håndværkere og kompetente studerende.

### **H.C. Ørsted Gymnasiets faglige vision**

På H.C. Ørsted Gymnasiet har vi en fælles faglig vision. Den vil vi realisere i et tæt samarbejde på tværs af en solid faglighed og stærke kompetencer inden for naturvidenskab og teknologi - målrettet støttet af humaniora og samfundsvidenskab. Vi bidrager til at styrke fremtidens samfund ved at være nysgerrige, samarbejdende, selvstændige og dygtige.

## Årets faglige resultater

### Aktivitet

TEC realiserede i 2021 4.629 årselever ekskl. aktiviteter gennemført for andre. Antallet af årselever ekskl. aktiviteter gennemført for andre steg fra 4.618 i 2020 til 4.629 i 2021 svarende til en aktivitetsstigning på godt 0,2 pct.

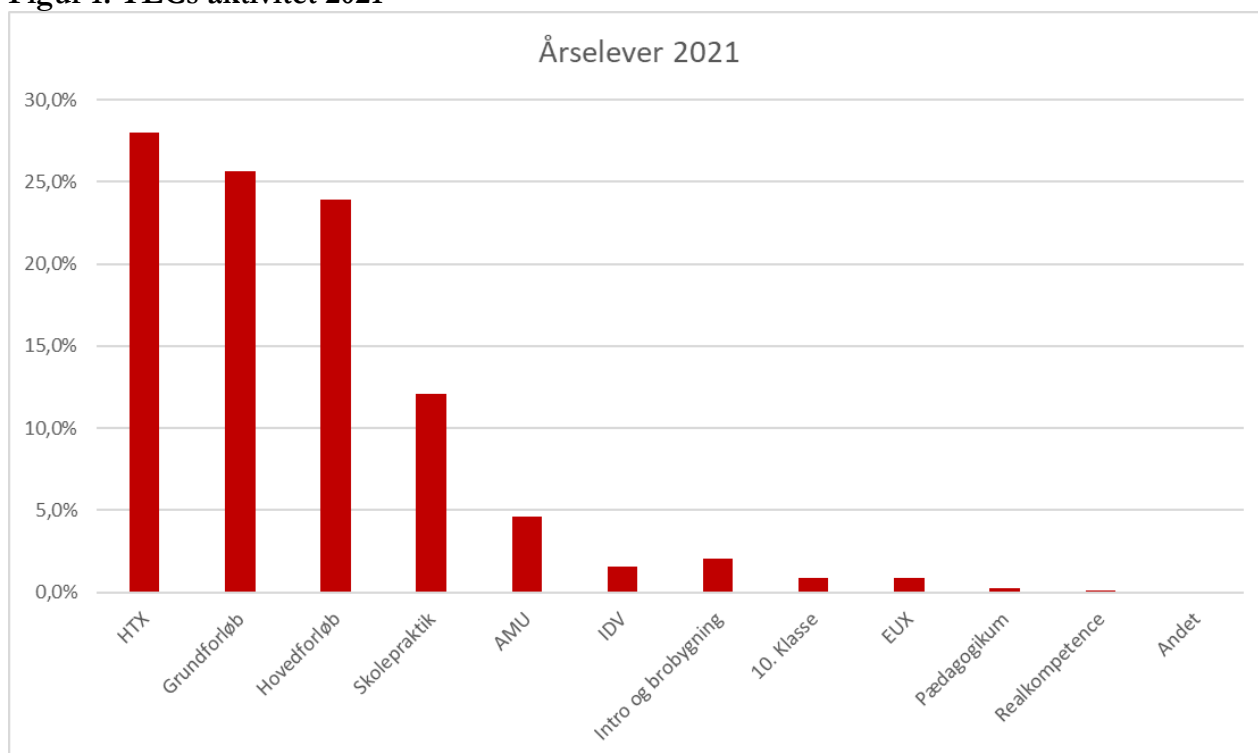
Aktivitetsfordelingen mellem uddannelsesområderne fremgår af figur 1. nedenfor.

Aktiviteten på EUD grundforløb udgjorde knap 26 pct., EUD hovedforløb udgjorde 24 pct. og skolepraktik udgjorde 12 pct. af aktiviteten. Samlet set udgjorde disse aktiviteter 62 pct. af aktiviteten på TEC.

EUX-delen vedr. Grundforløb og Hovedforløb indgår i det samlede tal vedr. EUD, mens den gymnasiale del af EUX-uddannelsens Hovedforløb fremgår særskilt som EUX i nedenstående figur. HTX stod for 28 pct. af aktiviteten, mens den gymnasiale del af EUX-uddannelsens Hovedforløb udgjorde 1 pct. Hovedparten af den øvrige aktivitet er fordelt med knap 5 pct. vedr. AMU samt ca. 2 pct. vedr. henholdsvis IDV og Introkurser og brobygning.

Grundet det fortsat usædvanlige forløb som følge af COVID-19, udgjorde skolepraktik en større andel end i 2021 svarende til 1 pct. Isoleret set steg antallet af årselever vedr. skolepraktik med godt 8 pct. i forhold til 2020.

**Figur 1. TECs aktivitet 2021**



<sup>1</sup> Årselever er kursister og elever omregnet til fuldtid svarende til 40 uger

## Kvalitet

På TEC arbejder vi med at sikre undervisning af høj kvalitet med forankring i vores Grundforståelse.

TEC vil være virksomhedernes og de unges førstevalg, hvilket kræver en høj kvalitet i undervisningen. TEC har et kvalitetssystem som bl.a. omfatter elevtrivsel og virksomhedstilfredshed. Se TECs kvalitetssystem her.

I den årlige elevtrivselmåling (ETU) for 2021 har EUD leveret et resultat på linje med sidste års resultat for fire ud af seks indikatorer, dog et lettere forringet resultat samlet set sammenlignet med sidste år. Sammenlignet med landsgennemsnittet ligger EUD over eller på linje med tre ud af seks indikatorer. Samlet set ligger TEC lidt under landsgennemsnittet, som fortsat er vores måltal. For TECs HTX afdelinger ligger resultatet på nært samme niveau som sidste år, og samlet set over landsgennemsnittet.

Virksomhedstilfredshedsundersøgelsen (VTU) for 2021 viser en lille tilbagegang på alle indikatorer i forhold til TECs resultat samt landsgennemsnittet 2020.

Resultaterne for AMU kursisttilfredshedsmålingerne ligger samlet set over landsgennemsnittet samt for tre ud af fire indikatorer i 2021.

På <https://www.tec.dk/om-tec/kvalitet/> ses alle resultater fra ovenstående trivselmålinger samt nøgletal for fuldførelsestid og procent, overgang til anden uddannelse, karakterer, beskæftigelsesprocent m.m.

## Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal

Det samlede resultat for 2021 udgør -11,3 mio. kr. TEC solgte i 2021 skolens bygninger i Ballerup og igangsatte arbejdet med ejendomsstrategien, der skal sikre en mere tidssvarende bygningsmasse. I forbindelse med salget blev bygningerne fuldt afskrevet. Salget af bygningerne samt tilhørende afskrivninger indgår som en ekstraordinær post i 2021.

Skolens indtægter udgjorde 563,0 mio. kr. i 2021 mod 562,9 mio. kr. i 2020. Statstilskud udgjorde i alt 492,2 mio. kr. i 2021, hvilket er 14,6 mio. kr. mere end i 2020 svarende til knap 3,1 pct. Stigningen kan primært henføres til flere årselever samt flere særlige UVM-tilskud. Der er i lighed med i 2020 modtaget AMU-hjælpepakke.

De samlede omkostninger eksklusiv ekstraordinære omkostninger udgjorde 559,9 mio. kr. i 2021. Til sammenligning udgjorde omkostningerne 551,9 mio. kr. i 2020. Der er således en samlet omkostningsstigning på 8,0 mio. kr. Merforbruget kan, udover almindelige pris- og lønstigninger, primært henføres til ansættelse af nye SPS-vejledere, omkostninger til håndtering af COVID-19 relaterede forhold samt husleje i forbindelse med leje af lokalerne i Ballerup i relation til TECs ejendomsstrategi.

Den likvide beholdning udgjorde ved årsskiftet 183,9 mio. kr. Som følge af salget af TECs bygningsmasse i Ballerup modtog TEC 139,5 mio. kr. i 2021.

TECs hoved- og nøgletal fremgår af nedenstående tabel 1.

**Table 1. TECs main- and key figures follow from below**

<b>Resultatoppgørelse</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Omsætning	563,0	562,9	538,1	531,5	563,5
Heraf statstilskud	492,2	477,6	462,0	450,6	451,1
Omkostninger	-554,0	-533,0	-517,0	-516,0	-540,7
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	9,0	30,0	21,2	15,5	22,8
Finansielle poster	-5,9	-19,0	-20,2	-13,6	-15,3
Resultat før ekstraordinære poster	3,0	11,0	0,9	1,9	7,6
Ekstraordinære poster	-14,4	-88,8	0,0	0,0	19,7
<b>Årets resultat</b>	<b>-11,3</b>	<b>-77,8</b>	<b>0,9</b>	<b>1,9</b>	<b>27,3</b>

<b>Balance</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Anlægsaktiver	875,9	936,3	857,2	791,0	777,8
Omsætningsaktiver	219,9	195,2	96,5	55,6	82,5
Balancesum	1.095,8	1.131,5	953,6	846,6	860,3
Egenkapital	216,8	228,2	231,8	267,8	263,2
Langfristede gældsforpligtigelser	690,2	711,7	449,9	422,4	416,0
Kortfristede gældsforpligtigelser	188,8	191,7	271,9	156,4	181,0

<b>Pengestrømsoppgørelse</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Driftsaktivitet	4,0	-49,5	63,5	-7,6	19,4
Investeringsaktivitet	25,7	-101,5	-87,3	-41,1	-67,1
Finansieringsaktivitet	-21,5	248,8	73,6	10,1	-14,1
Pengestrøm, netto	8,3	97,8	49,8	-38,7	-61,8
Likvider primo	175,6	77,8	28,0	66,6	128,4
Likvider ultimo	183,9	175,6	77,8	28,0	66,6
Resterende trækningmulighed på byggekreditten	0,0	0,0	111,1	0,0	0,0
Samlet likviditet til rådighed	183,9	175,6	77,8	28,0	66,6

<b>Nøgletal</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Overskudsgrad (%)	0,5	1,9	0,2	0,4	1,3
Likviditetsgrad (%)	116,5	101,8	35,5	35,6	45,6
Soliditetsgrad (%)	19,8	20,2	24,3	31,6	30,6
Finansieringsgrad (%)	78,8	76,0	52,5	53,4	53,5

<b>Årselever</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Erhvervsuddannelserne	2.473,3	2.464,3	2.440,0	2.330,3	2.361,7
Teknisk gymnasium - HTX	1.306,6	1.298,2	1.349,4	1.351,2	1.388,2
Voksenuddannelserne (AMU og ÅU)	214,1	227,1	260,6	229,6	253,4
Fuldtidsuddannelser i alt	3.994,1	3.989,5	4.050,1	3.911,1	4.003,3
Indtægtsdækket virksomhed i Danmark	72,7	110,0	107,5	130,6	155,4
Indtægtsdækket virksomhed i udlandet	-0,2	0,8	5,8	1,7	0,0
Årselever i alt	4.628,9	4.618,1	4.588,7	4.441,8	4.598,1
Aktivitetsudvikling i procent	0,3%	0,8%	3,3%	-3,4%	5,8%
Erhvervsuddannelsesårselever gennemført for andre (AMU)	6,8	5,9	0,0	0,8	1,1
Erhvervsuddannelsesårselever udlagt til andre	2,9	2,9	1,9	0,0	0,0
Skolepraktik	559,7	516,8	424,0	397,6	439,0
Årselever excl. aktiviteter gennemført for andre	4.628,9	4.618,1	4.588,7	4.441,8	4.598,0
<b>Årselever i alt</b>	<b>4.635,7</b>	<b>4.624,0</b>	<b>4.588,7</b>	<b>4.442,6</b>	<b>4.599,1</b>

<b>Årsværk</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	718,2	681,7	680,5	667,4	736,1
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,2%	2,2%	1,9%	2,2%	2,0%
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	36,5	33,8	26,0	-	-
Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,7	1,6	1,6	1,5	1,4
Øvrige årsværk pr. 100 årselever (eksklusiv undervisningens gennemførelse og ledelse og administration)	1,0	0,6	0,6	0,6	2,0

<b>Lønoms-kostninger</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Lønoms-kostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 åe	6.449.822	6.451.817	6.291.315	6.212.387	5.944.937
Lønoms-kostninger øvrige pr. 100 årselever	1.537.907	1.181.676	1.142.214	1.126.509	1.521.703
Lønoms-kostninger i alt pr. 100 årselever	7.987.730	7.633.493	7.433.530	7.338.895	7.466.640
Lønoms-kostninger i pct. af omsætningen	65,7%	62,6%	63,4%	61,3%	60,9%

<b>Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Aktivitetsstyring</b>					
Årsværk pr. 100 årselever	15,5	14,7	14,8	15,0	16,0
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	12,7	12,5	12,7	12,8	12,6
Samlede lønoms-kostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. omsætningen.	6,9%	6,7%	7,1%	-	-
Gennemsnitlige samlede lønoms-kostninger pr. chefårsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	809.675	799.966	767.574	-	-
<b>Kapacitetsstyring</b>	2021	2020	2019	2018	2017
Kvadratmeter pr. årselev	23,1	23,0	23,1	23,9	23,1
Bygningsudgifter/Huslejudgifter i kr. pr. kvadratmeter	149,0	121,5	111,0	131,1	110,9
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter i kr.	105,3	112,3	117,2	120,3	126,1
<b>Finansiel styring</b>	2021	2020	2019	2018	2017
Finansieringsgrad	78,8	76,0	52,5	53,4	53,5
Gælds-faktor (gearing)	1,2	1,3	0,7	0,7	0,7
Andel af realkreditlån med variabel rente	17%	17%	68%	69%	74%
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed	0%	0%	0%	0%	0%

## Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift. Skolen har en tilfredsstillende likviditet.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke kommet væsentlige usikkerhed vedr. indregning og måling i årsregnskabet.

## Usædvanlige forhold

TEC solgte hele bygningsmassen i Ballerup i 2021. Salgssummen udgjorde 160.725.000 kr. I den forbindelse blev bygningerne fuldt afskrevet svarende til 172.936.055 kr. Samlet giver salget og afskrivningerne netto en ekstraordinær omkostning på 14.394.220 kr. i 2021.

Der er igangsat byggesag som del af ejendomsstrategien, der skal erstatte de gamle lokaler i Ballerup. Den igangsatte byggesag forventes afsluttet i 2024, hvorefter undervisningen fraflytter bygningerne i Ballerup. TEC lejer bygningerne indtil ejendomsstrategien er fuldført.

Som følge af COVID-19, blev 2021 igen et usædvanligt undervisningsår på TEC. TEC anvendte 2.332.378 kr. til forebyggende foranstaltninger. TEC fik godtgjort 1.435.269 kr. fra Børne- og Undervisningsministeriet. Der var således en egen betaling i 2020 på 897.109 kr.

TEC anvendte desuden 1.418.368 kr. til testcentre på TEC. TEC fik godtgjort 1.269.585 kr. fra Børne- og undervisningsministeriet, hvilket således gav en egen betaling på 148.783 kr.

Endelig modtog TEC en pulje til fagligt løft og trivselsindsatser i forlængelse af tiden med COVID-19 på 2.590.281 kr. Puljen blev fordelt og anvendt overalt på TEC.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

### **Forventninger til det kommende år**

Året 2022 startede med ibrugtagning af det nye gymnasium ved H.C. Ørsted gymnasiets afdeling i Lyngby. Byggeriet afløser den hidtidige afdeling, der holdt til i lejede lokaler på DTU.

På kort sigt forventes en stigning i aktiviteten på TEC, og der er for år 2022 budgetteret med 4.829 årselever, hvilket er det højeste niveau i 7 år. På længere sigt forventes fortsat en stigende aktivitet.

TEC har valgt at budgettere med et resultat i 2022 på -16,6 mio. kr. Resultatet skal ses i sammenhæng med den igangværende ejendomsstrategi, hvor TEC betaler husleje i byggeperioden vedr. de solgte bygninger i Ballerup. Husleje udgør 15,0 mio. kr. I forbindelse med salget af Telegrafvej 9, Ballerup, er der aftalt en option med køberen Ikano, hvor TEC modtager yderligere 35 mio. kr., såfremt der i forbindelse med lokalplanen opnås 40.000 byggeretter. TEC har på trods af ovenstående fortsat et princip om at budgettere med et økonomisk resultat omkring nul.

## **Målrapporing**

### **De overordnede politiske mål**

TEC bidrager til at realisere det overordnede politiske mål om, at flere skal gennemføre en ungdomsuddannelse; herunder de fire klare mål for erhvervsuddannelsernes udvikling.

#### EUD:

- Mål 1: Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.
- Mål 2: Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse.
- Mål 3: Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt.
- Mål 4: Tilliden til og trivslen på erhvervsuddannelserne skal styrkes.

#### HTX:

Formålet med uddannelsen er at forberede eleverne til en videregående uddannelse; herunder at de tilegner sig almindelig viden og kompetencer gennem uddannelsens kombination af faglig bredde og dybde -samt gennem samspillet mellem fagene. HTX-uddannelsen gennemføres med vægt på erhvervsrelaterede perspektiver.

## Aktiviteten

Antallet af årselever har siden 2017 stabiliseret sig på et niveau omkring 4.600 årselever jf. nedenstående tabel 2. Som følge af pandemien med COVID-19 i 2020 og 2021 kan det være svært at adskille virkningen af de vilkår, der har været gældende i 2020 og 2021 med almindelig udvikling på elevområdet.

De færre årselever vedr. IDV kan primært henføres til samarbejdet med Københavns Kommune vedr. Drømmen. Som direkte følge af Coronakrisen er der realiseret færre årselever vedr. AMU og flere årselever vedr. skolepraktik. Der er modtaget AMU-hjælpepakke i 2021. Øvrige afvigelser i antallet af realiserede årselever i forhold til tidligere år er af mindre karakter.

**Tabel 2. Antal årselever**

Uddannelsesområde	2021	2020	2019	2018	2017
10. klasse	40	44	44	50	33
Grundforløb	1.186	1.157	1.211	1.109	1.184
Hovedforløb	1.106	1.131	1.054	1.031	1.030
IDV	73	111	113	132	155
Pædagogikum	11	12	9	10	17
Introduktionskurser og Brobygning	96	90	92	96	77
AMU	214	227	261	229	249
Realkompetencevurdering	4	4	5	5	6
HTX	1.295	1.286	1.340	1.341	1.371
EUX	41	39	35	39	31
Åben uddannelse	0	0	0	0	4
RKV før erhvervsuddannelse for voksne	3	1	1	1	0
Skolepraktik	560	517	424	398	439
<b>I alt</b>	<b>4.629</b>	<b>4.618</b>	<b>4.589</b>	<b>4.442</b>	<b>4.598</b>

I 2017 blev TECs vækststrategi vedtaget, og på den baggrund har TEC gennemført en større indsats på områderne inden for det praktikpladsopsøgende arbejde og salg af efteruddannelse. Det praktikpladsopsøgende arbejde er fra og med 1. januar 2021 samlet i TECs EUD-sekretariat.

Frafaldet på Grundforløb har været stort set konstant i perioden 2016-21 med en let faldende tendens jf. nedenstående tabel 3.

**Tabel 3. Frafald på erhvervsudd. Grundforløb**

Tal i pct. *	2020	2019	2018	2017	2016
Erhvervsuddannelser, GF1	7%	11%	6%	7%	8%
Erhvervsuddannelser, GF2	16%	16%	17%	17%	17%

\* Tallene er ændret i alle årene ift. årsrapporten 2020, da der er kommet ny vejledning til opgørelse af tallene.

Fuldførelsen på HTX har været stigende i perioden fra 2015/2016 til 2018/2019, men faldt i 2021 jf. nedenstående tabel 4.

**Tabel 3. Fuldførelsesprocent på HTX**

Tal i pct.	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
HTX	72%	76%	77%	74%	73%



# Regnskab

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for TEC er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2021 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Der er ikke ændret i regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **Leasing**

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor institutionen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til dagsværdi af leasingaktivitet, hvis denne findes. Alternativt, og hvis denne er lavere, anvendes nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser på anskaffelsestidspunktet. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives som institutionens øvrige materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtigelse indregnes i balancen som en gældsforpligtigelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operativ leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtigelsen oplyses i en note.

## **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

## Resultatopgørelsen

### *Omsætning*

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet ”Generelt om indregning og måling”.

### *Omkostninger*

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Administrative fællesskaber, værtsinstitution
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

### *Fordelingsnøgler*

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger, der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årselever.

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og IT medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på årselever.

### *Finansielle poster*

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

### ***Ekstraordinære poster***

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ligger uden for institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører institutionens målopfyldelse og som ikke ventes at være tilbagevendende

### **Balancen**

#### ***Immaterielle og materielle anlægsaktiver***

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

<b>Feltoversigt</b>	<b>Interval</b>
Immaterielle anlægsaktiver	3-5 år
Bygninger erhvervet før 2011	50 år
Bygninger erhvervet efter 2011	50 år
Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV	10 - 30 år
Udstyr og inventar, i.h.t. ØAV	3 -15 år
EDB-udstyr	3 - 5 år
Biler, busser, traktorer mv.	3 - 8 år
Indretning af lejede lokaler	10 år eller kontraktens varighed

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 eksklusiv moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

### ***Finansielle anlægsaktiver***

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og finansielle instrumenter. Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

### ***Varebeholdninger***

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### ***Tilgodehavender***

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

### ***Periodeafgrænsningsposter (aktiver)***

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### ***Værdipapirer***

Værdipapirer, der omfatter børsnoterede obligationer, måles til kursværdien på balancedagen. Værdipapirer omfatter også aktier/andele i pengeinstitutter og andele i forsyningsvirksomheder.

### ***Hensatte forpligtelser***

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser, der er uvisse med hensyn til størrelse og tidspunkt for afvikling og indtråd i regnskabsåret. Dette kunne f.eks. være omkostninger i forbindelse med en igangværende retssag eller fratrædelsesomkostninger i forbindelse med en omstrukturering. Forpligtelserne indregnes til kapitalværdi.

## ***Gældsforpligtelser***

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.  
*Finansielle instrumenter*

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten ”Finansielle instrumenter” under langfristede gældsforpligtelser. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten ”Finansielle instrumenter” under finansielle anlægsaktiver.

Et realiseret tab/en realiseret gevinst ved indfrielse af et finansielt instrument omkostningsføres/indtægtsføres i resultatopgørelsen, men kan eventuelt amortiseres over det nye låns løbetid, hvis der er tale om en reel låneomlægning af sammenlignelige lån.

### *Periodeafgrænsningsposter (passiver)*

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## ***Pengestrømsopgørelse***

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

### ***Pengestrøm fra driftsaktivitet***

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### ***Pengestrøm fra investeringsaktivitet***

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle- og finansielle anlægsaktiver samt køb immaterielle anlægsaktiver.

### ***Pengestrøm fra finansieringsaktivitet***

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

### ***Likvider***

Likvider omfatter likvide beholdninger og træk på kassekredit.

### ***Samlet likviditet til rådighed***

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider, resterende trækingsmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

### ***Nøgletalsdefinitioner***

Overskudsgrad	=	Resultat før ekstraordinære poster x 100/Omsætning i alt
Likviditetsgrad	=	Omsætningsaktiver x 100/Kortfristede gældsforpligtelser i alt
Soliditetsgrad	=	Egenkapital ultimo x 100/Samlede aktiver
Finansieringsgrad	=	Langfristede gældsforpligtelser x 100/Materielle anlægsaktiver
Årselever	=	En årselev modtager 40 ugers fuldtidsundervisning
Årselever, indtægtsdækket virksomhed	=	Kursister, som modtager undervisning ved afholdelse af kurser under indtægtsdækket virksomhed. Omsætningen omregnes til årselever, dvs. Omsætning divideret med gennemsnitlig indtægt pr. kursusområde er lig med antal årselever.

Konsulentbistand afholdt under indtægtsdækket virksomhed medtages ikke

Årselever i alt	=	Årselever + Årselever, indtægtsdækket virksomhed
Årsværk	=	Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere inkl. deltidsansatte omregnet til heltidsansatte. Årsværksnormen er 1.924 timer.

## Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Statstilskud	1	492.247.941	477.611.182
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	70.731.368	85.302.684
<b>Omsætning i alt</b>		<b>562.979.309</b>	<b>562.913.866</b>
Undervisningens gennemførelse	3	-357.786.223	-365.136.557
Markedsføring	4	-5.227.609	-4.366.680
Ledelse og administration	5	-56.150.519	-54.008.808
Bygningsdrift	6	-98.374.657	-92.080.459
Aktiviteter med særlige tilskud	7	-36.488.233	-17.362.598
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>-554.027.241</b>	<b>-532.955.103</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>8.952.068</b>	<b>29.958.763</b>
Finansielle omkostninger, netto	8	-5.905.768	-18.989.081
<b>Finansielle poster i alt</b>		<b>-5.905.768</b>	<b>-18.989.081</b>
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>		<b>3.046.300</b>	<b>10.969.682</b>
Ekstraordinære indtægter	9	0	3.560.600
Ekstraordinære udgifter	10	-14.394.220	-92.374.988
<b>Ekstraordinære poster i alt</b>		<b>-14.394.220</b>	<b>-88.814.388</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-11.347.920</b>	<b>-77.844.706</b>



## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
Immaterielle anlægsaktiver	11	466.384	1.088.228
Grunde og bygninger	11	555.515.849	740.765.365
Udgifter til igangværende byggeri		283.864.008	158.292.795
Udstyr og inventar	11	31.082.938	31.382.350
Inventar			
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>870.929.178</b>	<b>931.528.738</b>
Deposita		4.970.899	4.792.039
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>4.970.899</b>	<b>4.792.039</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>875.900.077</b>	<b>936.320.777</b>
Varebeholdninger		894.477	854.437
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>894.477</b>	<b>854.437</b>
Tilgodehavender fra salg		5.629.398	6.033.712
Andre tilgodehavender		28.822.859	8.218.121
Periodeafgrænsningsposter		658.657	4.478.618
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>35.110.913</b>	<b>18.730.451</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>183.870.721</b>	<b>175.597.272</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>219.876.112</b>	<b>195.182.159</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.095.776.189</b>	<b>1.131.502.936</b>

## Passiver

	<u>Note</u>	<u>2021 kr.</u>	<u>2020 kr.</u>
Egenkapital pr. 31.12.1990	12	-22.254.085	-22.254.085
Egenkapital pr. 31.12.1993	12	5.786.031	5.786.031
Egenkapital i øvrigt	12	233.285.363	244.633.282
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>216.817.310</b>	<b>228.165.228</b>
Kommunal gæld	13	15.243.610	15.243.610
Realkreditgæld	14	674.911.172	696.443.114
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>690.154.782</b>	<b>711.686.724</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligt.	14	21.536.194	21.461.787
Skyldig løn		2.390.181	2.460.025
Skyldige indefrosne feriemidler		121.007	32.282.985
Ferieforpligtelse		24.344.588	22.508.358
Mellemregning med BUVM		54.971.185	31.657.899
Leverandører af varer og tjenesteydelser		52.005.086	45.936.881
Anden gæld		10.095.679	14.992.152
Periodeafgrænsningsposter		23.340.178	20.350.897
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>188.804.097</b>	<b>191.650.984</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>878.958.879</b>	<b>903.337.708</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.095.776.189</b>	<b>1.131.502.936</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Andre forpligtelser	16		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

## Pengestrømsopgørelse

	<b>2021</b> <b>kr.</b>	<b>2020</b> <b>kr.</b>
Årets resultat	-11.347.920	-77.844.706
<b>Regulering af ikke kontante poster:</b>		
Af- og nedskrivninger	20.345.419	22.287.638
Amortisering	0	3.192.375
Fortjeneste/tab ved salg af materielle anlæg	14.394.220	0
<b>Ændringer i driftskapital:</b>		
Ændring i varebeholdninger	-40.040	0
Ændring i tilgodehavender	-16.380.463	-871.410
Ændring i kortfristet gæld	-2.921.294	3.746.588
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>4.049.923</b>	<b>-49.489.514</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-132.681.915	-101.457.808
Salg af materielle anlægsaktiver	158.541.835	0
Ændring i finansielle anlægsaktiver	-178.860	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>25.681.060</b>	<b>-101.457.808</b>
Ændring vedr. byggekredit	0	-88.936.932
Optagelse, realkreditlån	0	720.000.000
Afdrag/indfrielse, realkreditlån	-21.457.534	-382.277.107
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-21.457.534</b>	<b>248.785.961</b>
<b>Ændring i likviditet</b>	<b>8.273.449</b>	<b>97.838.639</b>
Likvider primo	175.597.272	77.758.633
<b>Likvider inkl. finansielle omsætningsaktiver ultimo</b>	<b>183.870.721</b>	<b>175.597.272</b>

## Noter

### **I Usikkerhed om fortsat drift**

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift. Skolen har en tilfredsstillende likviditet.

### **II Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke kommet væsentlige usikkerhed vedr. indregning og måling i årsregnskabet.

### **III Usædvanlige forhold**

TEC solgte hele bygningsmassen i Ballerup i 2021. Salgssummen udgjorde 160.725.000 kr. I den forbindelse blev bygningerne fuldt afskrevet svarende til 172.936.055 kr. Samlet giver salget og afskrivningerne netto en ekstraordinær omkostning på 14.394.220 kr. i 2021.

Der er igangsat byggesag som del af ejendomsstrategien, der skal erstatte de gamle lokaler i Ballerup. Den igangsatte byggesag forventes afsluttet i 2024, hvorefter undervisningen fraflytter bygningerne i Ballerup. TEC lejer bygningerne indtil ejendomsstrategien er fuldført.

Som følge af COVID-19, blev 2021 igen et usædvanligt undervisningsår på TEC. TEC anvendte 2.332.378 kr. til forebyggende foranstaltninger. TEC fik godtgjort 1.435.269 kr. fra Børne- og Undervisningsministeriet. Der var således en egen betaling i 2020 på 897.109 kr.

TEC anvendte desuden 1.418.368 kr. til testcentre på TEC. TEC fik godtgjort 1.269.585 kr. fra Børne- og undervisningsministeriet, hvilket således gav en egen betaling på 148.783 kr.

Endelig modtog TEC en pulje til fagligt løft og trivselsindsatser i forlængelse af tiden med COVID-19 på 2.590.281 kr. Puljen blev fordelt og anvendt overalt på TEC.

### **IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

## Noter

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Statstilskud</b>		
Undervisningstaxameter	345.397.738	334.981.870
Fællesudgiftstilskud	55.980.883	56.796.558
Bygningstaxameter	56.045.947	56.183.805
Øvrige driftsindtægter	88.686	116.815
Særlige tilskud	34.734.687	29.532.134
<b>I alt</b>	<b>492.247.941</b>	<b>477.611.182</b>
<b>2. Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
Deltagerbetaling, uddannelser	33.005.463	32.516.248
Anden ekstern rekvirentbetaling total	2.237.013	3.737.490
Deltagerbetaling, skolehjem/ kostafdeling	100.370	22.500
Andre indtægter	35.388.521	49.026.446
<b>I alt</b>	<b>70.731.368</b>	<b>85.302.684</b>
<b>3. Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	298.556.411	297.953.565
Afskrivning	3.818.526	3.766.034
Øvrige omkostninger	55.411.285	63.416.958
<b>I alt</b>	<b>357.786.223</b>	<b>365.136.557</b>
<b>4. Markedsføring</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	1.271.093	1.093.588
Øvrige omkostninger	3.956.516	3.273.092
<b>I alt</b>	<b>5.227.609</b>	<b>4.366.680</b>
<b>5. Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	36.749.618	34.952.261
Afskrivning	230.838	230.838
Øvrige omkostninger	19.170.063	18.825.709
<b>I alt</b>	<b>56.150.519</b>	<b>54.008.808</b>
<b>6. Bygningsdrift</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	11.477.793	8.739.038
Afskrivning	15.629.386	18.273.022
Øvrige omkostninger	71.267.478	65.068.399
<b>I alt</b>	<b>98.374.657</b>	<b>92.080.459</b>

## Noter

	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>7. Aktiviteter med særlige tilskud</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	21.689.815	9.786.471
Afskrivning	666.669	0
Øvrige omkostninger	14.131.749	7.576.127
<b>I alt</b>	<b><u>36.488.233</u></b>	<b><u>17.362.598</u></b>
<b>8. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	5.905.768	18.989.081
<b>I alt</b>	<b><u>5.905.768</u></b>	<b><u>18.989.081</u></b>
<b>9. Ekstraordinære indtægter</b>		
Ekspropriation i Gladsaxe	0	3.560.600
<b>I alt</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>3.560.600</u></b>
<b>10. Ekstraordinære omkostninger</b>		
Kurstab på værdipapirer	-14.394.220	92.374.988
<b>I alt</b>	<b><u>-14.394.220</u></b>	<b><u>92.374.988</u></b>

## 11. Immaterielle og materielle anlægsaktiver

<b>Anlægsoversigt</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Udgifter til igangværende byggeri</b>	<b>Udstyr</b>	<b>Inventar</b>
Kostpris primo	2.487.368	987.278.988	158.292.795	60.507.127	84.473.469
Tilgang i årets løb	0	0	132.681.915	6.695.031	415.671
Afgang i årets løb	0	-261.255.404	-7.110.702	-5.420.152	-305.710
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>2.487.368</u></b>	<b><u>726.023.584</u></b>	<b><u>283.864.008</u></b>	<b><u>61.782.006</u></b>	<b><u>84.583.430</u></b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-1.399.140	-246.513.623	0	-39.523.445	-74.074.801
Årets af- og nedskrivninger	-621.844	-12.313.461	0	-4.509.171	-2.900.943
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	88.319.349	0	5.420.152	305.710
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-2.020.984</u></b>	<b><u>-170.507.735</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>-38.612.464</u></b>	<b><u>-76.670.034</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b><u>466.384</u></b>	<b><u>555.515.849</u></b>	<b><u>283.864.008</u></b>	<b><u>23.169.542</u></b>	<b><u>7.913.396</u></b>

## Noter

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>12. Egenkapital</b>		
<b>Egenkapital 31.12. 1990</b>		
Saldo primo	-22.254.085	-22.254.085
<b>Egenkapital 31.12.1990 ultimo</b>	<b>-22.254.085</b>	<b>-22.254.085</b>
<b>Egenkapital 31.12. 1993</b>		
Saldo primo	5.786.031	5.786.031
<b>Egenkapital 31.12.1993 ultimo</b>	<b>5.786.031</b>	<b>5.786.031</b>
<b>Egenkapital i øvrigt</b>		
Saldo primo	244.633.282	248.241.037
Årets bevægelse:		
Swap-aftaler	0	74.236.951
Årets resultat	-11.347.920	-77.844.706
<b>Egenkapital i øvrigt ultimo</b>	<b>233.285.363</b>	<b>244.633.282</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>216.817.310</u></b>	<b><u>228.165.228</u></b>

## Noter

	<b>Forfald inden for 1 år kr.</b>	<b>Forfald efter 1 år kr.</b>	<b>Amortiseret gæld i alt kr.</b>	<b>Nominal gæld i alt kr.</b>
<b>13. Gæld til regioner og kommuner</b>				
Rente- og afdragsfri gæld:				
Tobaksvej, Gladsaxe	-	8.115.908	8.115.908	8.115.908
Stæhr Johansensvej, Frb.	-	2.321.500	2.321.500	2.321.500
Stamholmen, Hvidovre	-	4.806.202	4.806.202	4.806.202
<b>Langfristede gældsforpligtelser 31.12.2021</b>	<b>-</b>	<b>15.243.610</b>	<b>15.243.610</b>	<b>15.243.610</b>
Langfristede gældsforpligtelser 31.12.2020 (i t.kr.)	-	15.244	15.244	15.244
Efter mere end 5 år forfalder:		<b>15.243.610</b>		

	<b>Forfald inden for 1 år kr.</b>	<b>Forfald efter 1 år kr.</b>	<b>Amortiseret gæld i alt kr.</b>	<b>Nominal gæld i alt kr.</b>
<b>14. Realkreditlån</b>				
Frederiksberg SJV 5, lån 473	6.292.305	203.593.615	209.885.920	209.885.920
Frederiksberg SJV 5, lån 800	4.223.633	136.659.732	140.883.365	140.883.365
Frederiksberg SJV 5, lån 871	4.115.800	111.257.416	115.373.216	115.373.216
Søborg, lån 596	773.466	25.026.227	25.799.692	25.799.692
Lyngby, lån 184	6.130.992	198.374.182	204.505.173	204.505.173
<b>Realkreditlån 31.12.2021</b>	<b>21.536.194</b>	<b>674.911.172</b>	<b>696.447.366</b>	<b>696.447.366</b>
Realkreditlån 31.12.2020 (i t.kr.)	21.462	696.443	717.905	717.905
Efter mere end 5 år forfalder:		<b>564.502.702</b>		

## 15. Pantsætninger

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Til sikkerhed for gæld i realkreditinstitutter er der afgivet pant i grunde og bygninger.		
Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme	555.515.849	740.765.365
Prioritetsgæld	711.690.976	733.148.511
Regnskabsmæssig værdi af sikret gæld med pant i ejendomme	711.690.976	733.148.511
Ejerpantebrev (nominal værdi)	85.000.000	85.000.000



## Noter

### 16. Andre forpligtelser

#### Kontraktlige forpligtelser

##### Lejeforpligtelser

Frem til 2021 er indgået operationelle lejeaftaler vedrørende leje af:

Lyngby-Taarbæk Kommune, Lundtoftevej / Gyrithe Lemches Vej. 3 mdr.'s opsigelsesvarsel, lejemål udløber 30/6-2023

466.307 116.577

Telegrafvej 9, 2750 Ballerup, opsigeligt indtil 30/6-2024

7.500.000 37.500.000

Stamholmen 193, 1.tv. og 1.th, 2650 Hvidovre. 6 mdr.'s opsigelsesvarsel, dog tidligst med virkning 31/12-2023 (rabat i perioden 1/7-21 til 31/12-21)

67.982 1.073.160

#### I alt

**8.034.289 38.689.737**

I 2020 var den årlige leje og den samlede restforpligtelse (i t.kr.)

11.456 5.612

#### Kontraktlige forpligtelser

TEC har indgået aftale om opførelse af nyt H.C. Ørsted gymnasium i Lyngby. TEC har en restforpligtelse vedr. opførelse af byggeri.

**Årlig leje Restforpligt.**

##### Leasingforpligtelser

Frem til 2030 er indgået operationelle leasingaftaler vedr. leasing af:

Sættevognstrækker MAN BT89639 udløb dec. 2025

86.280 337.930

Lastbil med fragtlad MAN BT89645 udløb dec. 2025

99.780 390.805

Lastbil med fragtlad MAN BT 89646 udløb dec. 2025

100.152 392.262

MAN 2 stk. lastbiler udløb marts 2027

213.840 1.104.840

El-gaffelstabler ERC 212 udløb nov. 2023

15.972 30.612

El-Gaffeltruck ERC 215 udløb nov. 2023

29.592 56.718

El-gaffelstabler ERC 212 udløb okt. 2023

16.476 31.579

Volvo 2 stk. lastbiler udløb feb. 2027

212.448 1.115.352

Volvo lastbil CT82717 skolevogn med fragtlad udløb sep. 2028

103.800 700.650

MAN TGX ombygget skolevogn udløb dec. 2028

98.760 691.320

5 Elbil ID3 udløb april 2026

192.690 834.990

1 stk. Toyota gaffeltruck udløb dec. 2022

36.595 33.545

1 stk. Toyota gas-gaffeltruck udløb nov. 2023

43.009 82.434

1 stk. Toyota gas-gaffeltruck udløb nov. 2023

42.985 82.388

1 stk. Toyota gas-gaffeltruck udløb nov. 2023

44.485 85.263

2 stk. Mitsubishi 2,5 ton trucks udløb feb. 2024

83.628 181.194

30 stk. Animo Opomo OpoBean XL Kaffemaskiner udløb jul. 2022

315.140 210.093

8 stk. Animo OpiBean XL kaffemaskiner udløb nov. 2024

114.070 332.704

Solcelle projekt udløb feb. 2030

550.980 4.499.670

#### I alt

**2.400.681 11.194.349**

I 2020 var den årlige leasingydelse og den samlede restforpligtelse.

1.697.186 7.465.754

## Særlige specifikationer

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Udlagte aktiviteter</b>		
Videresendte tilskud vedrørende aktiviteter udlagt til andre	341.734	368.268
Modtagne tilskud vedrørende aktiviteter gennemført for andre	575.533	703.063
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	313.574.000	299.852.247
Pension	52.248.248	49.207.377
Andre omkostninger til social sikring	3.922.483	3.465.299
<b>I alt (se også note 3-7)</b>	<b>369.744.731</b>	<b>352.524.923</b>
<b>Lønomsomkostninger til chefløn</b>		
De samlede lønomsomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheflønsaftalens dækningsområde	39.051.307	37.693.623
De samlede lønomsomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	29.550.218	25.798.894
De samlede lønomsomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	7.450.838	7.142.866
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	400.350	293.775
<b>Honorar til revisor</b>		
I omkostninger til ledelse og administration er indeholdt honorar til revisor vedrørende:		
Revision for regnskabsåret	397.165	428.922
Andre ydelser end revision	103.280	90.000
<b>I alt</b>	<b>500.445</b>	<b>518.922</b>

## Særlige specifikationer

### Specifikation af formålsregnskabet

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Statstilskud i alt	492.247.941	477.611.182
Deltagerbetaling og øvrige indtægter i alt	70.731.368	85.302.684
<b>Omsætning i alt</b>	<b>562.979.309</b>	<b>562.913.866</b>
Erhvervsuddannelser	-189.934.223	-197.993.185
EUX	-2.960.188	-2.984.889
AMU og TAMU	-32.443.489	-33.315.102
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)	-89.469.992	-87.818.468
Øvrige erhvervsrettede uddannelser	-2.527.722	-2.196.450
Introduktionskurser mm.	-5.355.570	-4.672.270
Åben uddannelse	-186.906	-83.278
Skolepraktik	-27.135.569	-26.741.948
Indtægtsdækket virksomhed	-7.772.565	-9.330.967
<b>Omkostninger til uddannelse i alt</b>	<b>-357.786.223</b>	<b>-365.136.557</b>
Markedsføring	-5.227.609	-4.366.680
Ledelse	-2.543.483	-2.511.323
Bestyrelses honorarer	-137.774	-136.778
Administration	-53.469.262	-51.360.707
<b>Omkostninger til ledelse og administration i alt</b>	<b>-61.378.128</b>	<b>-58.375.489</b>
Rengøring	-14.766.596	-14.194.977
Forsyning	-11.288.126	-11.970.595
Øvrig drift	-14.319.136	-13.467.613
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	-32.437.766	-30.174.902
Indvendig vedligeholdelse	-22.554.606	-19.885.784
Udvendig vedligeholdelse	-680.402	-599.923
Bygningsinventar og -udstyr	-502.359	-572.518
Statens selvforsikring	-572.122	-45.749
<b>Omkostninger til bygningsdrift i alt</b>	<b>-97.121.113</b>	<b>-90.912.061</b>
Særbevillinger FOU	-809.609	-393.266
Videnscenter, Erhvervsuddannelser	-916.183	-797.991
Special pædagogisk støtte	-3.740.735	-4.953.709
EU-projekter	-3.309.856	-3.863.959
Lærepladsopsøgende arbejde, AUB *	-16.598.573	-73.600
Øvrige projekter	-8.492.138	-7.280.074
Fagligt løft, trivsel	-2.597.954	0
Faglige udvalg, AUB	-23.185	0
<b>Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt</b>	<b>-36.488.233</b>	<b>-17.362.598</b>
<b>Omkostninger kantinedrift i alt</b>	<b>-1.253.544</b>	<b>-1.168.398</b>
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-5.905.768</b>	<b>-18.989.081</b>
<b>Ekstraordinære poster i alt</b>	<b>-14.394.220</b>	<b>-88.814.388</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-11.347.920</b>	<b>-77.844.706</b>

\* Note: Lærepladsopsøgende arbejde blev først bogført på formål 7020 fra og med 2021

## Særlige specifikationer

### Opgørelse af institutionens samlede indtægtsdækket virksomhed

	2021	2020	2019	2018	2017	Total
	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Indtægter	8.788	11.216	11.511	13.393	14.789	50.909
Direkte og indirekte lønomkostninger	-5.965	-6.343	-7.318	-6.861	-6.707	-27.230
Andre direkte og indirekte omkostninger	-1.808	-2.988	-3.825	-5.121	-5.965	-17.898
<b>Resultat</b>	<b>1.015</b>	<b>1.885</b>	<b>368</b>	<b>1.411</b>	<b>2.117</b>	<b>5.781</b>
<b>Akkumuleret resultat fra år 2000</b>	<b>50.526</b>	<b>49.511</b>	<b>47.626</b>	<b>47.258</b>	<b>45.847</b>	

Indirekte omkostninger er fordelt efter årselever

### Opgørelse af institutionens samlede indtægtsdækket virksomhed i Danmark

	2021	2020	2019	2018	2017	Total
	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Indtægter	8.783	11.134	10.894	13.224	14.789	50.040
Direkte og indirekte lønomkostninger	-5.965	-6.343	-7.229	-6.831	-6.707	-27.111
Andre direkte og indirekte omkostninger	-1.743	-2.623	-3.467	-4.878	-5.965	-16.933
<b>Resultat</b>	<b>1.075</b>	<b>2.167</b>	<b>197</b>	<b>1.515</b>	<b>2.117</b>	<b>5.997</b>
<b>Akkumuleret resultat fra år 2000</b>	<b>50.801</b>	<b>49.727</b>	<b>47.559</b>	<b>47.362</b>	<b>45.847</b>	

### Opgørelse af institutionens samlede indtægtsdækket virksomhed i udlandet

	2021	2020	2019	2018	2017	Total
	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Indtægter	5	82	617	169	0	868
Direkte og indirekte lønomkostninger	0	0	-89	-30	0	-119
Andre direkte og indirekte omkostninger	-65	-365	-358	-243	0	-965
<b>Resultat</b>	<b>-59</b>	<b>-282</b>	<b>171</b>	<b>-104</b>	<b>0</b>	<b>-216</b>
<b>Akkumuleret resultat fra år 2018</b>	<b>-275</b>	<b>-216</b>	<b>67</b>	<b>-104</b>	<b>0</b>	

## Særlige specifikationer

### Afsluttede anlægsprojekter

Tal i kr.	Immaterielle anlægsakt.	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt	0	0	3.098.788	415.671
Brugt	0	0	3.596.243	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.695.031</b>	<b>415.671</b>

### IT-omkostninger

Tal i kr.	2021	2020
IT Center Nord	13.897.468	14.065.881
IT-systemdrift	6.421.766	6.231.103
Udgifter til IT-varer til forbrug	3.469.112	2.393.530
<b>IT-omkostninger</b>	<b>23.788.346</b>	<b>22.690.514</b>

Note: Tal vedr. 2020 er korrigeret i forhold til årsrapport 2020.

### Igangværende anlægsprojekter

Tal i kr.	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning	Afholdte udgifter i alt	Afholdte udgifter, indeværende år	Godkendt totaludgift
HCØ Gymnasium	dec-21	jul-16	jan-22	272.690.198	117.487.741	330.400.000
Møbler til gymnasium	sep-21	nov-21	feb-22	4.875.623	4.875.623	7.400.000
Ejendomsstrategi	sep-21	jul-22	dec-24	4.796.232	4.796.232	90.000.000
ABA Central	sep-21	sep-21	jun-22	475.000	475.000	560.000
Etablering af sprøjtebase	sep-21	jan-22	apr-22	174.000	174.000	500.000
<b>I alt</b>				<b>283.011.053</b>	<b>127.808.596</b>	<b>428.860.000</b>

NB. Ovenstående tal vedr. HCØ gymnasium er inklusiv køb af grund til 27 mio. kr.