

Referat - LUU Skiltetekniker

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| Dato: | Onsdag den 10. november 2021 kl. 09.00 – 12.00 | | |
| Sted: | TEC Gladsaxe, mødelokale 1.006 | | |
| Tilstede: | Trine Kromann Jan Stevnsborg Tue Hækkerup René Dyrby Carlson Anne Stenersen Hansen Britt Christiansen Jens Hyldahl Kirsten Eskildsen Phillip Jensen | Nielsen & Kromann A/S Dannebrog Skilte TEC, uddannelseschef TEC, uddannelsesleder TEC, lærerrepræsentant TEC, Praktikcenter TEC, konsulent TEC, Sekretariatschef TEC, konsulent | TK JS THAE RDC ASH BEC JHY KE PHJ |
| Afbud: | Maria Brix Christina Johansen | Malerforbundet Malerforbundet | MBR CJ |
| Referent: | Marianne Rydiander | TEC, sekretariatet | MRY |

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Aktuel orientering fra EUD-sekretariatet v/KE, PHJ og JHY
 - Det praktikpladsopsøgende arbejde
 - Invitationer vedr. elever, mesterarrangementer m.v.
3. Aktuel orientering fra Praktikcentret
4. Aktuel orientering fra udvalget
5. Aktuel orientering fra skolen
6. Indhold i GF2
7. Eventuelt

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet blev godkendt.

2. Aktuel orientering fra EUD-sekretariatet v/KE, PHJ og JHY

Kirsten Eskildsen præsenterede sig selv og sin afdeling.

KE vil gerne ud og besøge TKs virksomhed.

TK efterlyser en mere tæt kontakt til branchen. Vil gerne have en løbende dialog med EUD-sekretariatet, omkring hvad der er af behov for at få tilsendt af informationer/oplysninger.

Har oplevet en del fejl ift. de virksomhedsoplysninger EUD-sekretariatet sender ud på baggrund af. EUD-sekretariatet tager fat i TK omkring kontaktoplysninger, så der kan komme styr på dette.

RDC foreslog, at EUD-sekretariatet skal være i dialog med Skilt- og Print Branchen. RDC vil undersøge om, der kan afholdes et bestyrelsesmøde på TEC. Her kan Morten Bo Bertelsen og KE inviteres med. Vil gerne på mødet have udarbejdet et "verdenskort" for uddannelsen.

Philip Jensen fortalte, at afdelingen har ansat en medarbejder, der skal gennemgå de data der ligger i CRM. CRM er systemet hvor der registreres kontakt med virksomhederne og hvor det er muligt at sende info til virksomhederne ud gennem.

TK mangler synlighed på TECs SoMe omkring skilteteknikeruddannelsen.

Der er i branchen stor opmærksomhed på, hvordan de unge i vores målgruppe bruger de digitale medier. TEC har sendt elever til en fokusgruppe omkring dette.

KE beder kommunikation om, at skrive en side på TECs hjemmeside omkring skolehjem og brugen heraf.

3. Aktuel orientering fra Praktikcentret

Åbnede efter sommerferien praktikcentret på Stamholmen 195 med to elever fra GF2, og en der har mistet sin læreplads. Den ene elev har fået læreplads, en elev er umiddelbart ikke egnet til at tage uddannelsen og den sidste elev er i VFP som forhåbentligt bliver til en restaftale.

Har en aftale med bygningsafdelingen og EUD omkring brug af maskinerne.

Oplever udfordringer med elevernes mobilitet ift. søgning af læreplads. Både virksomheder og elever skal kende reglerne for brug af for eksempel skolehjem.

Praktikcentret har et rigtig godt samarbejde med skolehjemmet, hvis de bor meget langt væk fra skolen.

RDC fortalte, at der i det seneste AUB-projekt er søgt midler til at samle diverse info til virksomhederne.

TK undersøger muligheden for, at søge midler til arbejdet med at samle info til virksomheder og elever omkring hjælp til bolig nær skole/virksomhed.

Kunne der søges midler fra treparten til udarbejdelsen af en video der handler om en elev og dennes valg af uddannelse samt hverdagen som lærling. Dette skal evt. også være en elev, der er lidt ældre end dem fra folkeskolen.

4. Aktuel orientering fra udvalget

TK

- MFFU afholdt konference i september
 - o Møde med skolerne skal planlægges, dette blev aftalt på konferencen det blev bare ikke aftalt hvem der skulle indkalde. Dette går RDC videre med
 - o Skabe samarbejde på tværs af virksomheder omkring at tage en lærling sammen, så praktikmålene fordeles mellem virksomhederne, det der kaldes en kombinationsaftale
- Synes det er meget mærkeligt, at man på TEC ikke kan være lige så synlig omkring uddannelsen som man kan på College 360. Dette er der sendt brev til TEC omkring
- Hvor lang tid går der fra uddannelsesaftalen er sendt til skolen til den lander retur i virksomhedens e-boks? JHY fortalte, at det er mellem 10 og 14 dage

5. Aktuel orientering fra skolen

THAE

- Håber det nye byggeri kan tages i brug fra 2023
 - o Der er udpeget en gruppe af medarbejdere, som skal arbejde sammen med arkitektfirmaet omkring det nye byggeri
- Skolen har fået et langt større ansvar omkring det at skaffe praktikpladser til eleverne på GF2
 - o Færdiggørelsestaxameteret bliver afskaffet
 - o Der gives tilskud ift. indgåelse af uddannelsesaftaler
 - o Pt. regnes der på hvordan det nye taxameter vil påvirke TEC
 - o Vigtigt at der er fokus på, at det er et fælles ansvar at eleverne læreplads

RDC

- Det almindelige taxameter vil blive sænket med ca. 10 % og i praktikcentret sænkes det med 20 %
- Vil gerne gøre rigtig meget for at fastholde eleverne
- Regner for 2022 med et optag på GF2 i januar og et i august
 - o Har en kvote på 42 for 2022
 - o Allerede fra januar 2022 gælder de nye regler omkring praktikpladser for denne uddannelse

ASH

- 2.HF med tre elever
 - o Har afviklet en minisvendeprøve med eleverne
 - o Emballage forløb
 - o Mange ting i undervisningen bliver lidt problematisk når der kun er 3 elever
- GF2 startede med 19 elever, pt. er der 13 elever tilbage
 - o Folieopgave
 - o Streamer
 - o Skilteforløb
 - o Har kun fået positive tilbagemeldinger omkring det, at have opdelt GF2 i to dele

- Der er krav til eleverne om, at skal være synlige på praktikpladsen.dk
Lærerne skal generelt være meget mere inde over det at skrive en ansøgning, dette kommer til at fylde en del på grundforløbet. Der sendes besked ud til virksomhedernes elevansvarlige omkring brugen af praktikpladsen.dk. I nogle brancher bruges denne platform meget aktivt
- Pt. står der 13 elever på listen til GF2 i januar

TK vil gerne have der i undervisningen er synlighed omkring det at være et håndværksfag. Ser gerne, at eleverne får lov til, at dekorere en væg eller et lokale.

Vil gerne have der gennemføres en evaluering på GF2-forløbet, denne drøftes på næste møde.

6. Indhold i GF2

ASH vil gerne se ind på grundforløbsprøven igen, dette i samarbejde med Silkeborg. TK bakker op om dette, send et forslag så hurtigt som muligt så det kan blive godkendt inden næste prøve.

7. Eventuelt

ASH

- Er det drøftet hvem der står for standen på DM? JS tager det op på næste bestyrelsesmøde, men det bør være College 360
- Deltager med en præsentationsstand til DM i Skills (28. til 30. april 2022) når det afholdes i Høng til foråret

RDC på vegne af CJ

- Skal en virksomhed godkendes for en hver pris? Denne henvendelse skal sendes ind til MFFU, da det ikke er en skolesag

JS

- Dette er det sidste møde i LUU for Jans vedkommende, takkede for et godt samarbejde
- Sidder fortsat i svendeprøvekommissionen

Punkter til næste møde:

- MBB inviteres med på møde 9/2-22

LUU Skilt afholdes i 2022:

9. februar

25. maj

24. august

16. november