

Referat

LUU Serviceassistentuddannelsen

Dato: Onsdag den 24. marts 2021
Kl. 09.00 – 12.00

Sted: Teams

Deltagere:	Carsten Enevoldsen	CE	3F
	Yee Mei Yip Bargejani	Mimi	FOA
	Robin Rahbek	RR	Rødovre Kommunale Rengøring
	Anja Riis Madsen	AM	Glostrup Hospital
	Camilla Bitz	CB	Bispebjerg og Frederiksberg Hospital
	Sandra Brøns	SB	ISS
	Per Buron	PB	TEC (uddannelseschef)
	Maria Veha	MVV	TEC (faglig pædagogisk leder)
	Susan Broe Hansen	SBH	TEC (uddannelseskonsulent)
	vacant		TEC (elevrepræsentant)

Afbud: Tina Manning TM TEC (underviser)

Referent: Marianne Rydiander

Dagsorden:

- 1) Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde
- 2) Meddelelser fra udvalget
- 3) Meddelelser fra skolen
 - Status på AMU
 - Status på GF2
 - Status på EUV
 - Status på elevpladser
- 4) Meddelelser fra elevrepræsentant
- 5) Uddannelseslederen har ordet
 - Elevsamtaler fremadrettet
 - Status på COVID-19
 - AUB ansøgning status
 - 150 års jubilæum
 - Status på TEC generelt
 - Nye undervisere
 - Skadeservice
- 6) Ny trepartsaftale
- 7) WS – fokus på kerneydelsen
- 8) Eventuelt

Mødet startede med en præsentationsrunde.

1. Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde

Referatet blev godkendt.

2. Meddelelser fra udvalget

Mimi

- OK21 er afsluttet ift. forhandlingen med arbejdsgiversiden, nu afventer urafstemningen hos medlemmerne
 - o Der kommer nogle generelle lønstigninger på området
 - o Tryghedspuljen er med i aftalen på regionsområdet (dækning af udgifter til uddannelse, dog ikke arbejdstid)
 - o Mimi sender materiale til MRY der sendes ud med referatet

AM

- Har haft 11 på oktoberholdet med 6 ugers dansk inden opstart på rengøringstekniker, alle har været glade for uddannelsen. Stor ros til skolen, der har håndteret undervisning trods restriktioner rigtig godt
- Regner med at sende flere på uddannelse til april
- Vil gerne have flere unge elever, men det har været sat i bero pga. corona

RR

- Der er politisk interesse i at øge rengøringsniveauet generelt
- Vacciner er tilbudt til medarbejderne på plejehjemmene
 - o Mimi fortalte, at der er stor forskel på hvem der i kommunerne bliver tilbudt vaccine. Dette fagområdet bliver tit glemt
- Glæder sig til at man kan mødes igen fysisk

CB

- Har haft 8 på oktoberholdet med 6 ugers dansk inden opstart på rengøringstekniker, havde desværre en episode med to ansatte. Dette var skolen hurtig til at håndtere, har generelt et godt samarbejde med skolen. Men her har tilmeldingen omkring undervisningens gennemførelse også været positiv
 - o SBH fortalte at lufthavnen også har været glade for undervisningen, de havde skrevet en anmeldelse på Linkdln. Dette kunne måske brandes noget mere fra TECs side
 - o MVV fortalte, at flere virksomheder har skrevet anmeldelser på Linkdln

CE

- Har online møde med tillidsvalgte fredag morgen omkring OK21, sender materiale til MRY der sender det ud med referatet

3. Meddelelser fra skolen**SBH**

- Viste og gennemgik en præsentation med information (sendes ud med referatet)
 - o Der er pt. stor fokus på særlige forløb, både for privat kunder og for jobcentre
 - o Afvikler weekendkurser i ergonomi
 - o Kører en kampagne for at få flere elever og kursister på holdene
 - o Starter GF2 op den 6. april med 22 elever
 - o Viste henvendelse omkring ønske til kursus, SBH ser ind på hvad der kan gøres for den pågældende kunde. Mimi mener ikke dette er en ok forespørgsel. MVV fortalte at henvendelsen muligvis er kommet fra en der ikke har noget med branchen at gøre. CE foreslog at skolen udarbejder et faktaark til kunder der efterspørger efteruddannelse om hvad AMU omhandler. Alt skal ikke tilpasses hver enkelt kunde, der er mange udfordringer og omkostninger ved gennemførelse af et tilpasset kursus
 - o Generelt er der flere henvendelser omkring splitkurser
 - o Flere virksomheder henvender sig og spørger om skolen er åben for undervisning, der er meget administrativt arbejde også ift. genåbning og information ud til virksomheder, kursister og elever

PB

- Vi får fortsat udmeldingerne omkring diverse Covid-19 restriktioner løbende, dette giver skolen lidt udfordringer omkring information der skal videre til elever, kursister og virksomheder. Skolen er obs på kommunikationsopgaven der er i dette
- Efter påske vil der være testcenter på skolens fire store adresser, der ansættes ca. 35 medarbejdere til dette. Alle der har sin gang på skolen skal kunne fremvise et negativt testresultat, der er mindre end 72 timer gammelt. Det er næsepodning med den korte pind. Afventer levering af testkit til selvtest samt ansættelse og uddannelse af supervisorer
 - o Mimi spurgte til hvilken overenskomst medarbejderne ansættes under? PB svarede at det vides ikke, det er skolens HR-afdeling der står for ansættelserne
- Fra 1. juni vil der være ny organisering på TEC, fire uddannelsesområder bliver lagt sammen til tre. Serviceassistentområdet bliver chefmæssigt flyttet sammen med transport og logistik. MVV vil fortsat være uddannelsesleder og undervisningen fastholdes i Gladsaxe. Ændringen betyder at nogle ledere får ny chef. PB går på pension til sommer, derfor er der opslået stillingsopslag som uddannelseschef for "Teknik og Byggeri"

4. Meddelelser fra elevrepræsentant

- Ingen elevrepræsentant

5. Uddannelseslederen leder har ordet

Elevsamtaler fremadrettet:

- Elevsamtalerne var ønsket struktureret, men når så lærerne sender invitationerne ud så kan lærerpladserne ikke deltage alligevel
- Vil gerne finde den rigtige måde at afholde disse samtaler på
 - o CB synes det fungerer rigtig godt, for datoen står i oversigten. Bare datoen overholdes. MVV har meldt ud til lærerne at datoerne ikke kan ændres
 - o CE mener ikke der skal holdes samtaler for bare at holde samtaler, det skal give mening. MVV mener at selv om man er selvstændig kan man godt sætte pris på enetiden for både virksomhed og elev
 - o AM vil gerne have datoen fastholdes og at virksomhederne skal kende planen for dette

- MVV fortalte, at de private virksomheder også gerne vil have disse samtaler
- Konklusion – modellen fastholdes og hvem der skal deltage fra virksomheden skal afklares, der skal følges op på det administrative

Status på Covid-19:

- Har næsten fuldt åbent på uddannelsen
- Eleverne der starter i april får lov at være på skolen med 50 % fysisk fremmøde, der bliver noget undervisning på ZOOM men ikke i det omfang der er nu
- Eleverne skal testes mandag og onsdag hvis det er kviktest, undervisningen starter først kl. 10 de to dage
- Der har været to smittetilfælde, begge tilfælde blev håndteret med hurtig hjemsendelse og ingen spredning til andre elever
- Mimi spurgte om elever har mulighed for at sidde på skolen til online undervisning, hvis de ikke har internet derhjemme
 - MVV svarede at det kan de godt, det har indtil nu kun været et behov for seks elever
- Hele nedlukningen og den online undervisning har åbnet øjnene for opmærksomhed på IT-kundskaber

AUB ansøgning status:

- Er gået lidt i stå pga. Covid-19 og fordi, der skal kobles en ny medarbejder på projektet
- Der er brugt timer ift. projektet, MVV følger op på hvor mange timer der er brugt og hvor mange der er tilbage

150 års jubilæum:

- Der vil ifm. jubilæet blive afholdt forskellige arrangementer hen over året
- Der afholdes fest for alle elever tilknyttet skolen

Status på TEC generelt:

- Input fra TECs direktion, dette følges der op på til næste møde

Nye undervisere:

- Har nu 13 fastansatte og tre timelærere
 - Har ansat to nye undervisere til GF2
 - To er ansat til undervisning i dansk
 - Har ansat en medarbejder ud over dette samt en timelærer
 - Annette Kristensen er stoppet
 - Ellers er ansættelserne sket på baggrund af stigning i aktiviteter
- CE spurgte efter oversigt med navn og billeder på teamet, MVV får udarbejdet dette

Skadeservice – CE orienterede:

- Har en del virksomheder som udelukkende arbejder med dette, virksomhederne har henvendt sig om kurser der er rettet direkte til dette
- Vil gerne have det klarlagt hvad der er af behov for uddannelse inden for skadeservice
- Skal LUU sende en henvendelse til SUS om en markedsundersøgelse inden for denne del af branchen?
 - SBH svarede at dette arbejde er sat i gang, er i kommunikation med SSG som er den største udbyder inden for faget. SSG har indgået en aftale med STAR. Arbejder på at få kurserne på positivlisten fra april
- CE vil gerne have udarbejdet et skriv om, hvad der kan tilbydes til virksomhederne

6. Ny trepartsaftale

Skolens praktikpladsopsøgende arbejde er nu samlet i EUD-sekretariatet. Konsulenterne er samlet under den nye chef for EUD-sekretariatet.

Inden for nogle uddannelser er der gang i møder mellem de faglige udvalg og skolerne omkring fordeling af midlerne.

CE foreslog, at det tages op igen på mødet i juni, da der mangler nogle udmeldinger fra fagligt udvalg. Har endnu ikke fået en udmelding omkring fordelingsnøglen ift. midler.

7. Workshop – fokus på kerneydelsen

Deles i to grupper der skal drøfte, hvordan skolen kan holde sig orienteret om være up to date ift. undervisning.

CE, CB, AM og SBH

Hospitalerne bliver ikke brugt tilstrækkeligt ift. dette. Måske det skal sættes i system hvordan dette kan drøftes en eller to gange om året.

Der er fonde hvor man kan søge penge til uddannelse/opkvalificering.

SB, Mimi og MVV

Søge viden om speciel rengøring af særlige rum og nye maskiner. Bæredygtighed i rengøringen.

MVV vil gerne samle branchen til en drøftelse af, at TEC skal blive et videnscenter inden for faget. Vil gerne have løftet niveauet i undervisningen. Vil gerne have CB eller AM med som repræsentant fra hospitalerne. Udvalget holdes løbende orienteret om dette.

ERFA-grupperne inden for service skal tænkes med ind i dette.

Uge 1 og uge 26 vil MVV gerne have bliver brugt på besøg ude i virksomhederne.

8. Eventuelt

Håber næste møde bliver med fysisk fremmøde.

Mødedatoer for 2021: 23. juni 12-15
 16. september 12-15
 10. december 9-12

Punker til kommende møder:

- Ny trepartsaftale (23/6)
- TEC som videnscenter (16/9)